



# Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

Julio 2021

# Entidades Participantes del Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

- Facultad de Psicología, UNAM
- FES Iztacala, UNAM
- FES Zaragoza, UNAM
- Instituto de Neurobiología (INB), UNAM
- Instituto Nacional de Psiquiatría “*Ramón de la Fuente Muñiz*” (INP)
- Instituto Nacional de Neurología y Neurocirugía “*Manuel Velasco Suárez*” (INNN)



# Objetivos de la Maestría

- a) Desarrollar en el alumno las *capacidades* requeridas para el *ejercicio profesional de la psicología de alta calidad en las áreas de la salud, la educación y los procesos sociales-ambientales*, a través de una *formación teórico-práctica supervisada en escenarios*;
- b) Desarrollar las habilidades y conocimientos para llevar a cabo *investigación aplicada* en torno a problemáticas relevantes *en dichas áreas*;
- c) Promover una *actitud de servicio ético* acorde con las necesidades sociales actuales.



# Objetivos del Programa de Doctorado

- Formar *investigadores y docentes* del más alto nivel.
- Fomentar la *autocrítica constructiva* y el desarrollo de habilidades para la *investigación innovadora*.
- Capacitar al estudiante para asumir posiciones de *investigación, enseñanza y colaboración multidisciplinaria*.
- Promover el desarrollo de la disciplina mediante la *investigación original y de frontera*.



# Comité Académico

El Comité Académico está constituido por:

- La *Coordinadora* del programa.
- Los *Directores* de las entidades participantes.
- *Representantes* académicos electos por los *tutores* del Programa de *Maestría*, uno por cada **entidad participante**.
- *Representantes* académicos electos por los tutores del Programa de *Doctorado*, uno por cada entidad participante.
- Dos *representantes de los estudiantes* del Programa, uno por la *maestría* y otro por el *doctorado*.



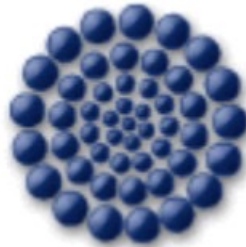
# Comité Académico

- **Emitir** el dictamen de aceptación de los estudiantes de nuevo ingreso.
- **Aprobar** las solicitudes de cambio de tutor, reconfiguración de comités tutorales, jurados para los exámenes, examen de grado y candidatura, apoyos para congresos y estancias.
- **Evaluar** semestralmente el avance del plan de trabajo del alumno.
- **Otras** que defina el Consejo de Estudios de Posgrado en los Lineamientos Generales para el Funcionamiento del Posgrado o que estén contenidas en las normas operativas del programa de posgrado correspondiente.



# Posgrado de Excelencia

La calidad de la Maestría y del Doctorado en Psicología de la UNAM ha sido reconocido por diversas instituciones, entre ellas destaca el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.



**SEP • CONACYT**

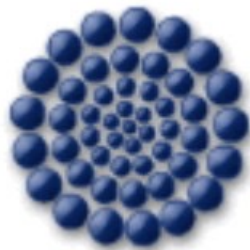
*Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología*

---



# Posgrado de Excelencia

- La *Maestría* en Psicología es reconocida como un Programa *Consolidado*.
- El programa del *Doctorado* en Psicología es reconocido como Competente a *Nivel Internacional*.
- Este y otros reconocimientos posibilitan **postular** a los alumnos para recibir *beca CONACYT* durante los años que dura el programa.



**SEP • CONACYT**

*Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología*

---





## Beneficios:

1. Nos distingue como líderes en el área
2. Otorga recursos para el Programa
3. Otorga recursos para los alumnos (Becas Nacionales)
4. Facilita a los alumnos estancias académicas en el extranjero (Becas Mixtas)
- 5. Avala una formación de Alto Nivel con reconocimiento nacional e internacional**



# Obligaciones de los alumnos

- **Conocer y apegarse** al Programa y sus Normas Operativas, así como al reglamento de CONACYT; mismos que deberán revisar y conocer.

Programa y normas operativas:

<http://psicologia.posgrado.unam.mx/wp-content/uploads/2016/12/Plan-de-Estudios-Página-Web.pdf>

Reglamento CONACYT:

<https://www.conacyt.gob.mx/index.php/becarios-nacionales>

Resaltamos que como alumnos deberán:

- Mantener actualizado su CVU en todo momento (aun habiendo concluido sus estudios).
- Los alumnos becados deberán dar reconocimiento a CONACYT de todos los productos derivados de sus estudios (tesis, artículos, publicaciones) y compartir en dicho producto con la coordinación.

# Infraestructura y recursos materiales

- Las entidades participantes del Programa se comprometen, a través de las *Bases de Colaboración*, a promover el acceso y uso de sus instalaciones.
- Asimismo, seguirán disponiendo de sus instalaciones e infraestructura para uso de la comunidad del Programa, tales como *laboratorios, salones de clase, salas para seminarios y tutorías*.
- Y sus respectivos auditorios para reuniones del Programa, tales como el Congreso de Investigación.



# **Organización Académico- Administrativa**



# Coordinación del Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

<http://psicologia.posgrado.unam.mx/>

- **Dra. Sara Eugenia Cruz Morales**  
Coordinadora  
[promadopsi@posgrado.unam.mx](mailto:promadopsi@posgrado.unam.mx)
- **Mtra. Daniela Roldán García**  
Secretaria Auxiliar  
[droidan@posgrado.unam.mx](mailto:droidan@posgrado.unam.mx)
- **Mtra. Denyzzett Díaz Ayala**  
Personal de apoyo a Maestría  
[ddias@posgrado.unam.mx](mailto:ddias@posgrado.unam.mx)
- **Lic. Liliana Jazmín Juárez Robles**  
Responsable PAEP  
[ljuarez@posgrado.unam.mx](mailto:ljuarez@posgrado.unam.mx)
- **Paulina López Sigüenza**  
Secretaria  
[pausiguenza@gmail.com](mailto:pausiguenza@gmail.com)



# Coordinación del Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

<http://psicologia.posgrado.unam.mx/>

La página es nuestra principal vía de comunicación por lo que deberán estar atentos a la misma. En esta página deberán revisar puntualmente acerca de:

- Programa de Maestría y Doctorado en Psicología: descripción, entidades participantes.
- Normatividad, historia, **directorio**, organigrama.
- Oferta académica: Horarios y cursos.
- Comité Académico: operatividad, miembros y calendario de reuniones, solicitudes a comité (formatos) y fechas de envío de solicitudes.



# Coordinación del Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

<http://psicologia.posgrado.unam.mx/>

- Alumnos: inscripción (horarios y fechas), postulación y candidatura (doctorado) y graduación (requisitos y guía), servicios y apoyos PAEP.
- Información sobre congresos, conferencias, cursos.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
Programa de Maestría y Doctorado en Psicología



[Inicio](#) [Acerca del Posgrado](#) [Oferta Académica »](#) [Convocatorias »](#) [Comité Académico »](#) [Alumnos »](#) [Extensión Universitaria »](#)

[Coordinación de Estudios de Posgrado](#) [Exalumnos »](#) [Alumnos inscritos](#)



# Coordinación del Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

## FES Iztacala

***Dra. Yolanda Irasema Chirino López***  
***Jefa de Investigación y Posgrado***  
[\*irasemachirino@gmail.com\*](mailto:irasemachirino@gmail.com)

***Esp. Karen A. Mora Navarrete***  
***Jefa de Sección Estudiantil de***  
***Posgrado***  
[\*karenamn\\_90@hotmail.com\*](mailto:karenamn_90@hotmail.com)

***Alejandra Orozco***  
***Secretaria Auxiliar***  
[\*alexanaoroz@gmail.com\*](mailto:alexanaoroz@gmail.com)

## Horario

- Lunes a viernes de 10 a 13 hr.
- 2do. Piso, Edificio de Gobierno
- Página de la División de Investigación y Posgrado, FESI:

<http://posgrado.iztacala.unam.mx/>

Facebook: [/seccionestudiantilposgradofesi](https://www.facebook.com/seccionestudiantilposgradofesi)

Twitter: [@FESIposgradoSE](https://twitter.com/FESIposgradoSE)





# Coordinación del Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

## FES Zaragoza

## Horario

***Dr. Horacio Tovalín Ahumada***

***Coordinador de Estudios de Posgrado***

***[coordinacion.posgrado@zaragoza.unam.mx](mailto:coordinacion.posgrado@zaragoza.unam.mx)***

***Mtro. Genaro Montaña Arias Secretario***

***Técnico de Posgrado***

***[s.tec.posgrado@zaragoza.unam.mx](mailto:s.tec.posgrado@zaragoza.unam.mx)***

***C. Marisela Cabrera García***

***[secretariposgrado@gmail.com](mailto:secretariposgrado@gmail.com)***

- Lunes, miércoles y viernes de 9:30 a 13:00 hr.
- Martes y jueves de 15:00 a 17:30 hr.
- Edificio de posgrado. Campus II. Primer piso.

Página de la División de Investigación y Posgrado, FESZ:

**<http://www.zaragoza.unam.mx>**



# Coordinación del Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

Facultad de Psicología

Horario

*Dra. Magda Campillo Labradero Jefa  
de Investigación y Posgrado*

[mcl@unam.mx](mailto:mcl@unam.mx)

*Mtra. Marisol Hernández Gómez  
Secretaria Académica*

[depisac@psicologia.unam.mx](mailto:depisac@psicologia.unam.mx)

- Lunes a viernes de 10:00 a 18:00.
- Edificio E, Facultad de Psicología, Ciudad Universitaria.
- Página de la División de Estudios de Posgrado e Investigación, Facultad de Psicología:  
<http://www.psicologia.unam.mx/posgrado>



# Coordinación del Programa de Maestría y Doctorado en Psicología

**INB**

***Dra. Gina Quirarte***  
***Representante del Director***  
[\*ginaqui@unam.mx\*](mailto:ginaqui@unam.mx)

***Dra. Nuri Aranda López***  
***Unidad de Enseñanza***  
[\*posginb@unam.mx\*](mailto:posginb@unam.mx)

Horario

- Lunes a viernes de atención: 10:00 – 14:00
- Lugar: Unidad de Enseñanza, INB, Juriquilla

Página web enseñanza y posgrado INB:

[http://www.inb.unam.mx/ensenanza/  
docencia.html](http://www.inb.unam.mx/ensenanza/docencia.html)



# ENTREGA DE DOCUMENTOS ANTE LA DGAE

- Registro en línea: 30 de junio a 2 de julio  
<https://posgrado.dgae.unam.mx/registro>
- Cita ante DGAE: 27 al 30 de julio

# Inscripción a materias y cursos

Del 2 al 6 de agosto tanto Maestría como Doctorado.

<https://www.saep.unam.mx>

En la página del posgrado podrán conocer la oferta académica y calendario de inscripción al semestre. Cada semestre deberán revisar este espacio para conocer fechas y oferta académica.

<http://psicologia.posgrado.unam.mx>

<http://psicologia.posgrado.unam.mx/category/estudiantes/inscripciones/ingreso/>

NOTA: En caso de alumnos de **doctorado**, además de inscribirse al semestre deberán inscribirse de acuerdo a las sugerencias de su tutor, en cursos ofertados en la página a continuación:

<https://siip.posgrado.unam.mx/siip/>





# *BECAS — NACIONALES —*

Convocatoria  
2021



**CONACYT**

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



# Convocatoria

The screenshot shows the homepage of the CONACYT website. At the top left is the logo of the **GOBIERNO DE MÉXICO**. To its right is the **CONACYT** logo, with the text "Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología" underneath. A search bar with the placeholder "buscar..." is located in the top right corner, accompanied by social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and Instagram. Below the logos is a dark blue navigation bar with the following links: [Inicio](#), [¿Qué es el Conacyt?](#), [Servicios en Línea](#), [Transparencia](#), and [Contáctanos](#). On the right side of this bar are links for [Correo Empleados](#) and [Correo Catedráticos](#). The main content area features a large banner with the text: "Consulta aquí la Convocatoria 2019 Apoyos Complementarios para la Consolidación de Laboratorios Nacionales Conacyt". To the right of this text is a photograph of a scientist in a white lab coat working in a laboratory. Below the banner is a "Centro de contacto" section with the text: "Para cualquier duda o información comunícate al teléfono 5322-7708." At the bottom of the page, there are three blue graphic tiles: the first shows a map of Mexico, the second shows a bar chart with an upward-pointing arrow, and the third shows a graduation cap and an open book.

# *¡Toma en cuenta lo siguiente!*

1. Debes contar con e.firma (actualizada y vigente), la cual se tramita ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
2. Debes contar con la CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL, la cual se tramita ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
3. Registra y actualiza tu CVU en la Página del CONACYT a partir de un correo electrónico personal (capturar nombre conforme este escrito en tu acta de nacimiento).
4. En caso de haber recibido alguna beca CONACYT durante tus estudios previos:
  - Deberás realizar el trámite de Conclusión de Beca para obtener tu Carta de Reconocimiento o de No Adeudo.
  - Podrás usar tu cuenta bancaria (BBVA) utilizada anteriormente, para el depósito de la beca.



# *Precisiones del Módulo de Becas*

1. **NO** se recibirán documentos fuera de las fechas establecidas.
2. Únicamente se recibirán los formatos publicados en nuestra página. ([https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas\\_ingreso.php](https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas_ingreso.php))
3. **NO** se recibirán documentos fotografiados o mal digitalizados o incompletos.
4. Los archivos deben ser **PDF** con un peso no mayor a 2 MB.

# Requisitos

Recepción:

Primera semana de agosto y hasta el día 20  
del mismo mes

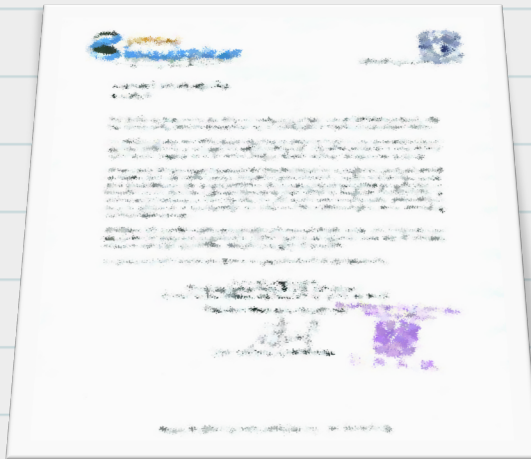


CONACYT

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

Convocatoria  
2021

# Carta de aceptación al Programa de Posgrado e inscripción validada



Universidad Nacional Autónoma de México  
Dirección General de Asesoría Académica  
Módulo de Asesoría Académica

**DGAE  
UNAM**

Alumno de Ingreso: **COMPLETANTE DE REGISTRO ACADÉMICO** Fecha de Ingreso: **2014**  
PROGRAMA DE POSGRADO EN CIENCIAS BIOLÓGICAS

Nombre del Alumno: **LUIS** Matrícula: **1445** Fecha de Nacimiento: **1988**  
Carrera: **BIOLÓGICO** Nivel de Ingreso: **POSGRADO**  
Ciclo de Estudios: **PRIMER SEMESTRE** Tipo de Ingreso: **COMPLETANTE DE REGISTRO ACADÉMICO**

**SE LE RECOMIENDA AL GRUPO DE CURSOS QUE SE ENSEÑAN EN EL SEMESTRE**

Código	Clave	Nombre de la Asignatura	Créditos
1	1445	TRABAJO DE INVESTIGACIÓN	6
2	1445	EFECTOS DE LA CLIMATIZACIÓN EN LA SALUD HUMANA	6
3	1445	ANÁLISIS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	6

Esta información se actualiza en el sistema académico.

Ciudad de México, DF a 20 de Agosto de 2014

Aprobación de la carta por Ingreso Compañero, por lo tanto, se genera un Acta de Evaluación al finalizar el semestre 2014-2.

Comprobante de Inscripción Autorizada



# *Certificado de estudios integral con promedio*

1. En caso de que el Certificado no incluya promedio, deberá acompañarlo con la Constancia Oficial que lo avale.
2. Para alumnos con estudios previos en el extranjero, deberá acompañarlo de la Carta de equivalencia del promedio general obtenido, en la escala de 0 a 10 emitido por la Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios (DGIRE).

# *Identificación oficial vigente con fotografía y firma*

1. Credencial de elector
2. Pasaporte vigente



# *Curriculum Vitae Único (CVU)*

- Actualizar:
  1. Datos Generales, Domicilio de Referencia, RFC, Estado civil, correo electrónico (personal) y número móvil a 10 dígitos.
  2. Formación Académica (Grado obtenido).
  3. Lenguas e idiomas (Español como lengua materna).



Ingrese a la página principal de  
CONACYT: [www.conacyt.gob.mx](http://www.conacyt.gob.mx)



Le recomendamos Utilizar el  
Navegador Mozilla Firefox



Leer el instructivo antes de  
ingresar al sistema de CONACYT



[https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas\\_ingreso.php](https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas_ingreso.php)

ALUMNOS

Becas y Apoyos + Asuntos escolares + Bibliotecas UNAM Otros Servicios +

BECAS Y APOYOS → Becas CONACYT → Ingreso

## INGRESO

En caso de haber sido aceptado y seleccionado para realizar estudios de Maestría o Doctorado en alguno de los Programas de Posgrado de **este listado** de correos, y de aspirar a obtener una beca CONACYT, lee la **Convocatoria Becas CONACYT Nacionales 2019** y toma en cuenta lo siguiente:

- Registro y/o actualización del **CVU** en la página del CONACYT, **consulta el instructivo**.
- Contar con **e.firma** tramitada ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
- De haber recibido algún apoyo por parte del CONACYT, deberás realizar el trámite de **Conclusión de Beca**.
- Gestionar **Visa de Residente Temporal Estudiante** antes de ingresar a México si eres aspirante extranjero.

Envío de documentación.

Para solicitar una beca en el semestre 2020-1, deberás enviar un correo electrónico entre el lunes 05 al viernes 09 de agosto de 2019, con las siguientes características:

BECAS NACIONALES GUÍA PARA BECARIOS LISTADO DE CORREOS

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PREGUNTAS FRECUENTES

# Carta Compromiso de Estudiante de Tiempo Completo con los datos de tú Programa

1. Nombre Completo
2. Número de CVU
3. Firma (autógrafa)

Ciudad Universitaria, Cd. Méx., a 05 de agosto del 2018.

**Dra. Aurora Orozco Rivas**  
Coordinadora  
Docencia en Ciencias Biomédicas.

En relación con la postulación a una beca presentada en el marco de la Convocatoria de Becas CONACYT-Historia 2018 para la obtención del grado de Doctor en el Programa de Doctorado en Ciencias Biomédicas que se imparte en esta institución, me permito hacer constar bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

- Que estoy inscrita e inscrita en el programa de posgrado referido, el cual se imparte de manera presencial convencional de tiempo completo y no es un curso de fin de semana, nocturno, semipresencial, mixto, en línea, e híbrido u otro que utilice tecnología de información y comunicación para mediar su impartición, que he completado el 100% de los requisitos establecidos en mi estudio del grado anterior, obteniendo el promedio establecido en la convocatoria en las materias cursadas.
- Que acepto el compromiso de ser estudiante de dedicación exclusiva durante la vigencia de la beca, lo que significa que debo estar inscrita en el programa de posgrado con la carga académica total por período lectivo, mantener un promedio igual o superior a 8 en cada uno de ellos y aprobar las materias cursadas, que solo en caso de realizar actividades de docencia y/o investigación estarán relacionadas con el tema de mis estudios, hecho que hará del cumplimiento de la Coordinación del programa y que no me representará más de 8 horas a la semana.
- Cumplir con la obtención del grado al término de la vigencia de la Beca Nacional.

Comunico a ustedes que estoy enterada de los contenidos contenidos en el Reglamento de Becas del CONACYT y la convocatoria correspondiente y en las demás disposiciones legales o administrativas aplicables, en particular las obligaciones que surgirán en caso de ser seleccionada como beneficiaria, las cuales asumo cumplir cabalmente para lograr el propósito de la beca, la obtención del grado. En caso contrario, expreso mi plena conformidad para aceptar las disposiciones normativas aplicables y me comprometo a informar a CONACYT cualquier cambio en mi desempeño académico y dedicación al programa.

La presente forma parte de los requisitos para la presentación de la postulación de beca en el marco de la convocatoria referida y queda sujeta a la posible verificación por parte del CONACYT y autoridades fiscales.

Atentamente  
\_\_\_\_\_  
Firma  
Nombre del solicitante  
Núm. de CVU

Descargar únicamente  
de la página del  
Módulo de Becas  
(Documentación  
requerida)





# *Dedicación de tiempo completo*

1. El estudiante de tiempo completo únicamente puede realizar actividades académicas o de investigación (relacionadas con su Programa de Posgrado) remuneradas por un máximo de 8 horas semanales, esto con una constancia que lo avale (emitida por la institución o lugar donde labora) y autorización del Comité Académico de su Programa al respecto de la misma.
2. Obtener la constancia de situación fiscal en la página web del SAT (requiere RFC y contraseña o e.firma vigente)

# Carta de Responsabilidades del Becario/Becaria

1. Nombre Completo
2. Número de CVU
3. Firma (autógrafo)



**RESPONSABILIDADES DE LOS BECARIOS CONACYT**

A LOS ESTUDIANTES DEL POSGRADO (MAESTRÍA Y DOCTORADO) DE LA UNAM BENEFICIARIOS DE UNA BECA DEL CONACYT, SE LES INFORMA DE LAS SIGUIENTES RESPONSABILIDADES QUE ADQUIEREN AL SER BECARIOS:

1. Entregar semestralmente durante el tiempo que duren sus estudios los siguientes documentos: el formato de evaluación de desempeño del becario (avalado por su Tutor Principal) e inscripción oficial al semestre que inicia. No cumplir con esta obligación, amerita suspensión automática de la beca.
2. Conocer sus números de CVU y registro de becario.
3. Obtener y leer la Convocatoria vigente y el contenido del Reglamento de Becas del CONACYT.
4. Incluir en toda publicación o Tesis, un reconocimiento explícito al CONACYT por el apoyo como becario.
5. Actualizar la información de CVU semestralmente.
6. Los estudiantes de **MAESTRÍA** deberán mantener un promedio mínimo de 8.0 y no presentar calificación de 5, NA, o NP en la **INSTRUMENTACIÓN**. Los alumnos tienen la responsabilidad de entregar el informe de actividades (Formato de Evaluación) del semestre suspendido.
7. Aceptar que si no acredita **Actividades Académicas y de Investigación** por parte de los estudiantes de **DOCTORADO** es causa de suspensión de la beca. El alumno tiene la responsabilidad de entregar el informe de actividades (Formato de Evaluación) del semestre suspendido.
8. No tener durante el periodo de su beca un nombramiento por más de ocho horas semanales, ni licencia con goce de sueldo, ni pertenecer al Sistema Nacional de Investigadores (SNI).
9. Obtener el grado en los tiempos establecidos en la Carta de Aceptación al Programa de Posgrado.
10. Atender las solicitudes de información por parte del CONACYT.
11. Aceptar que la información proporcionada por los alumnos en el CVU y en la solicitud de Beca puede ser verificada.
12. Tratar todos los asuntos relacionados con su beca en el Módulo de Gestión de Becas. Bajo ninguna circunstancia el CONACYT atenderá peticiones directamente con los estudiantes.

LAS BECAS SE OTORGAN PARA QUE LOS ALUMNOS SE DEDIQUEN DE TIEMPO COMPLETO A SUS ESTUDIOS Y OBTENGAN EL GRADO ACADÉMICO EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE ESTUDIOS DEL POSGRADO.

ATENCIÓN  
Ciudad Universitaria, D.F., a 4 de agosto de 2014.  
Módulo de Becas

\_\_\_\_\_  
NOMBRE, CVU Y FIRMA DEL ALUMNO  
ACEPTO RESPONSABILIDADES

Descargar únicamente de la página del Módulo de Becas (Documentación requerida)

## *Tarjeta de Residente Temporal Estudiante*



Solo para estudiantes  
extranjeros

- Para ser candidato a beca, el alumno debe encontrarse en México.
- Permiso migratorio necesario para realizar estudios en México, el cual debe ser tramitado desde su país de origen (mínimo) 60 días naturales antes del inicio del Programa de Posgrado y renovado anualmente.
- CURP requerido para registrar el CVU.

## *Trámite de conclusión de Beca Carta de Reconocimiento o De no adeudo*

Si fuiste becario/becaria CONACYT:

- Tramitar la carta de reconocimiento con el acta de examen
- De haber incumplido con el objetivo de la beca, tramitar la carta de no adeudo.

**El trámite demora 30 días hábiles o más.**



# *Envío de Documentos al Módulo de Becas*

## Características documentales

Enviar por correo electrónico los documentos requeridos en **un solo archivo pdf** no mayor a 2 megas



## Características del correo

**Asunto del correo:**

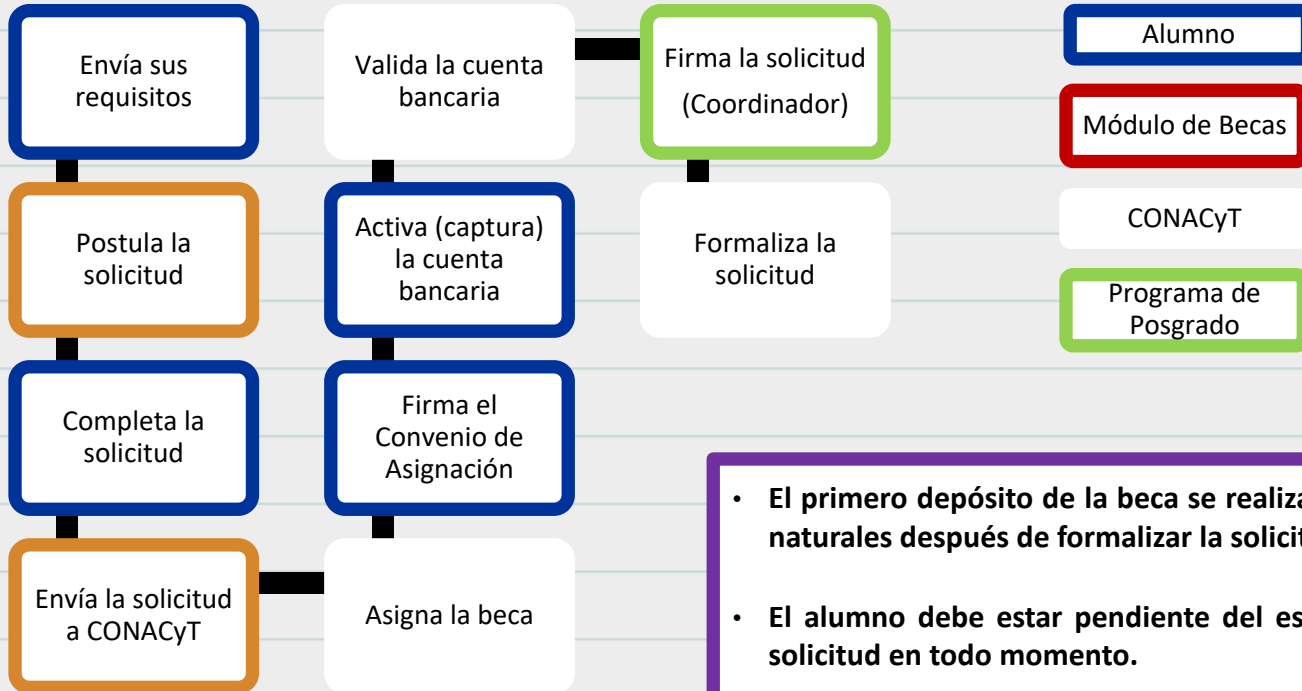
Beca nueva 2022-1



**Nombre del archivo PDF:**

apellidopaterno\_apellidomaterno\_  
nombre(s)\_becanueva2022-1

# Proceso de postulación



## Conceptos que cubre la beca

### Apoyo económico mensual

Grado	UM A	Monto
Maestría	4.5	\$12,260.02
Doctorado	6	\$16,346.70

- El depósito de la beca se realiza los primeros 5 días hábiles de cada mes.
- Pago mensual incluyendo periodos intermedios en que tengan vacaciones.
- El monto se actualiza anualmente en el mes de Febrero de acuerdo a la UMA, durante la vigencia de la beca.

### Servicio médico proporcionado por el ISSSTE

- Una vez formalizada la solicitud, el alumno debe darse de alta en el ISSSTE en la clínica más cercana a su domicilio.
- Para el alta de dicho servicio deberá presentar su carta de presentación, la cual se descarga de la plataforma MIIC del CONACyT.
- Servicio únicamente para Becario/Becaria, cónyuge e hijos/hijas.

# *Referencias en el sitio web*

Convocatoria  
2021



CONACYT

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología



<https://www.posgrado.unam.mx/>

The image shows a screenshot of the website <https://www.posgrado.unam.mx/>. The browser address bar shows the URL. The website header includes the UNAM logo, navigation links for 'OFERTA ACADÉMICA', 'ADMISIÓN', 'PUBLICACIONES', 'NOSOTROS', and 'DIRECTORIO', and a secondary menu with 'Alumnos', 'Tutores', and 'Coordinaciones'. The main banner features a photograph of graduates with the text 'GRADUACIÓN OPORTUNA Convocatoria 2020-1 ¡La UNAM reconoce tu esfuerzo y dedicación!'. Below the banner, a row of six circular icons represents different support programs: 'Becas' (Scholarships), 'Movilidad Posgrado' (Postgraduate Mobility), 'PAEP' (Support for Postgraduate Studies), 'Estímulo a la Graduación Oportuna' (Graduation Opportunity Incentive), 'Estancias Posdoctorales' (Postdoctoral Fellowships), and 'Certificado complementario' (Complementary Certificate).

OFERTA ACADÉMICA + ADMISIÓN + PUBLICACIONES + NOSOTROS + DIRECTORIO +

UN/M POSGRADO

Alumnos Tutores Coordinaciones

# GRADUACIÓN OPORTUNA

Convocatoria 2020-1

¡La UNAM reconoce tu esfuerzo y dedicación!

- Becas
- Movilidad Posgrado
- PAEP Apoyo a los Estudios de Posgrado
- Estímulo a la Graduación Oportuna
- Estancias Posdoctorales
- Certificado complementario

<https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas.php>

ALUMNOS

Becas y Apoyos + Asuntos escolares + Bibliotecas UNAM Otros Servicios +

UN/M POSGRADO

BECAS Y APOYOS

**BECAS**

Los alumnos de posgrado de la Universidad Nacional Autónoma de México cuentan con dos opciones principales para obtener becas de manutención que les permitan continuar con sus estudios de posgrado.

Los alumnos que pertenezcan a un programa reconocido por el Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) de CONACYT, deberán optar por esta opción, mientras que aquellos alumnos de programas de posgrado que no pertenezcan al PNPC podrán aspirar a recibir una Beca para estudios de Posgrado en la UNAM

PROGRAMAS EN PNPC BECAS UNAM BECAS CONACYT

1

[https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas\\_conacyt.php](https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas_conacyt.php)

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas\\_conacyt.php](https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas_conacyt.php). The page header includes the UNAM logo and navigation links: "Becas y Apoyos", "Asuntos escolares", "Bibliotecas UNAM", and "Otros Servicios". The main content area is titled "BECAS Y APOYOS → Becas CONACYT" and "BECAS CONACYT". Below the title, there is a paragraph explaining that the CONACYT grants scholarships to students through the National Program of Quality Postgraduate Studies (PNPC). A grid of buttons represents the process stages: "CONVOCATORIA", "GUÍA PARA BECARIOS", "PROGRAMAS EN PNPC", "ETAPAS", "INGRESO", "DESEMPEÑO", "SEGUIMIENTO", and "CONCLUSIÓN". The "INGRESO" button is highlighted with a red circle and an arrow pointing to it. A small purple circle with the number "1" is located in the bottom right corner of the page content.

[https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas\\_ingreso.php](https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas_ingreso.php)

The screenshot shows a web browser window with the URL [https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas\\_ingreso.php](https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/becas_ingreso.php). The page header includes the UNAM logo and navigation links: 'ALUMNOS', 'Becas y Apoyos', 'Asuntos escolares', 'Bibliotecas UNAM', and 'Otros Servicios'. The main content area is titled 'BECAS Y APOYOS → Becas CONACYT → Ingreso' and features a sub-section 'INGRESO'. The text explains the process for applying for a CONACYT scholarship, including requirements like CVU registration, tax forms, and documentation. A list of required documents is provided, along with contact information for assistance. On the right side, there are four navigation buttons: 'BECAS NACIONALES', 'GUÍA PARA BECARIOS', 'LISTADO DE CORREOS', 'DOCUMENTACIÓN REQUERIDA', and 'PREGUNTAS FRECUENTES'.

ALUMNOS  
Becas y Apoyos + Asuntos escolares + Bibliotecas UNAM + Otros Servicios +

UNAM POSGRADO

BECAS Y APOYOS → Becas CONACYT → Ingreso

### INGRESO

En caso de haber sido aceptado y seleccionado para realizar estudios de Maestría o Doctorado en alguno de los Programas de Posgrado de **este listado** de correos, y de aspirar a obtener una beca CONACYT, lee la **Convocatoria Becas CONACYT Nacionales 2019** y toma en cuenta lo siguiente:

- Registro y/o actualización del **CVU** en la página del CONACYT, **consulta el instructivo**
- Contar con **e.firma** tramitada ante el Servicio de Administración Tributaria (SAT).
- De haber recibido algún apoyo por parte del CONACYT, deberás realizar el trámite de **Conclusión de Beca**.
- Gestionar **Visa de Residente Temporal Estudiante** antes de ingresar a México si eres aspirante extranjero.

Envío de documentación.  
Para solicitar una beca en el semestre 2020-1, deberás enviar un correo electrónico entre el lunes 05 al viernes 09 de agosto de 2019, con las siguientes características:

En el asunto del correo escribir "Beca nueva 2020-1".  
Selecciona la dirección de correo electrónico que te corresponde de acuerdo a tu programa y nivel de estudios, del **listado de correos** y adjuntar en un archivo PDF, nombrado: `apellidopaterno_apellidomaterno_nombre(s)_becanueva2020-1`, los documentos listados en "Documentación requerida".

En caso de alguna duda, puedes llamar al teléfono 5623-0222 ext. 80309 y 80165.  
Horario de atención 9:00 a 14:00 hrs  
Ubicación  
Unidad de Posgrado Edificio "K" Segundo Piso. Circuito de Posgrados Ciudad Universitaria.

BECAS NACIONALES  
GUÍA PARA BECARIOS  
LISTADO DE CORREOS  
DOCUMENTACIÓN REQUERIDA  
PREGUNTAS FRECUENTES



# *Compromisos y obligaciones de la beca*

Convocatoria  
2021



**CONACYT**

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología

# Informe de desempeño

- Al término de cada semestre, el alumno debe presentar su informe de desempeño mediante la plataforma MIIC del CONACyT

[https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/desempeno\\_becario.php](https://www.posgrado.unam.mx/alumnos/becas/desempeno_becario.php).

- El alumno debe mantener promedio mínimo de 8 durante sus estudios, sin materias reprobadas.
- En caso de no cumplir la beca será suspendida o cancelada (según sea el caso).

FORMATO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL BECARIO

CONACyT

Nombre del becario: \_\_\_\_\_  
Apellido Paterno: Rodríguez Apellido Materno: Nelly Araceli Nombres: \_\_\_\_\_

Nombre del Tutor: Mariano Martínez Vázquez

Nombre de la tesis: Inhibición del sistema de percepción de quórum de Pseudomonas aeruginosa por un extracto metanólico de las hojas de Castimora edulis

Período académico del informe: de: 01/02/2020 a: 31/08/2020

Actividades Realizadas (elegir una opción de calificación):

Favor de evaluar las siguientes criterios:	Excelente /completamente seguro	Bueno /seguro	Suficiente /casi seguro	No satisfactorio /no es seguro
Desempeño académico		XX		
Cumplimiento del plan de estudios		XX		
Otención del grado dentro del tiempo oficial del plan de estudios		XX		

Comentarios sobre la evaluación: La alumna presentó avances significativos

Señale cuál es el porcentaje de avance de la tesis: 90 % (Dato indispensable)

Con base en las respuestas anteriores y en el Art. 24 del Reglamento de Becas sobre suspensión, cancelación y conclusión de la beca, ¿Recomienda continuar (XX), suspender ( ) o cancelar ( ) la beca? Indique causales.

La alumna ha presentado resultados que se reflejarán en un primer artículo

Dr. Mariano Martínez Vázquez  
Nombre y firma del Tutor

Dr. Aurora Orozco Rivas  
Coordinadora del Doctorado en Ciencias Biomédicas

Fecha de evaluación: 24/ 08/ 2020  
dd mm aaaa

# *Compromisos y obligaciones*

- Todo movimiento o modificación relacionado a la beca debe:
  - a) Ser notificado de inmediato a la Coordinación del Programa y estar aprobado por el Comité Académico del Programa de Posgrado.
  - b) La decisión del Comité Académico deber ser notificada al Módulo de Becas.
- Revisar que los movimientos realizados a la beca estén registrados en la plataforma MIIC del CONACyT en tiempo y forma.
- Estar al pendiente de toda la reglamentación aplicable a la beca.
- Actualizar periódicamente la información del CVU.

# ~~Conclusión de la beca~~

Convocatoria  
2021



CONACYT

Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología





# *Trámite de Conclusión de Beca*

- Es el trámite mediante el cual se informa al CONACyT del cumplimiento del objeto de la beca.
- Se obtiene la Carta de Reconocimiento o No adeudo, según sea el caso.
- Revisa que en el sistema, la beca asignada presente el estatus de “Baja”
- El trámite es personal y el CVU debe estar actualizado.
- Para iniciar la solicitud del trámite se requiere del Acta de Grado completa y con el sello de la institución (programa).
- Este documento te permitirá participar en otro apoyo del CONACyT en el futuro.

*Responsables de Becas*  
*Lic. Lizeth González Cruz*  
*Ing. Ma. Antonieta Teyssier*  
*Borja*



### *Maestría*

mae-psicologia-bec-conacyt@  
posgrado.unam.mx

### *Doctorado*

doc-psicologia-bec-conacyt@  
posgrado.unam.mx



### *Teléfono*

Por el momento solo por mail

### *Horario de atención*

Lunes a Viernes  
9 am a 2 pm

# ¡Generación 2022-1 Bienvenida!

<http://psicologia.posgrado.unam.mx>

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
Programa de Maestría y Doctorado en Psicología



[Inicio](#) [Acerca del Posgrado](#) [Oferta Académica](#) » [Convocatorias](#) » [Comité Académico](#) » [Alumnos](#) » [Extensión Universitaria](#) »  
[Coordinación de Estudios de Posgrado](#) [Exalumnos](#) » [Alumnos Inscritos](#)

Search this site... 🔍



Coordinación de Estudios de...

“ Certificado por el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología como Programa de Doctorado en Psicología de Competencia Internacional ”